

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J VAN Bokkem

BIG-registraties: 59006697025

Overige kwalificaties: 79006697016 EMDR practitioner, NtVP psychotraumatheapeut

Basisopleiding: Doctoraal klinische en gezondheidspsychologie Universiteit Leiden

AGB-code persoonlijk: 94002560

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk van Bokkem,

E-mailadres: jokevanbokkem@hotmail.com

KvK nummer: 20156000

Website: www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl

AGB-code praktijk: 94002083

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als klinisch psycholoog, psychotherapeut werkzaam in Basis-GGZ en gespecialiseerde GGZ; indicierend en coördinerend

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

zie ook website psychologenpraktijkvanbokkem.nl

Cliënten worden meest door verwezen door huisarts of (medisch) specialisten. Soms ook doorverwijzing andere ggz instellingen/praktijk. Gaat vanaf 2022 om meest kortdurende psychotherapie, maar ook heraanmelding ivm. vervolghulpvraag. Vrijgevestigde praktijk als klinisch psycholoog, solo praktijk; GGZ basiszorg, ook SGGZ laagcomplex, of stabilisatie hoogcomplex en/of doorverwijzing naar SGGZ. Gericht op volwassenen, boven 18 jaar. Partner, familie, omgeving wordt

ivm support bij behandeling waar mogelijk betrokken. Ip is patientencontact live in praktijk, maar E-health wordt ook aangeboden (deels). Meest voorkomende klachten/diagnoses: angststoornissen, depressieve stoornissen, psychische klachten ivm somatische (levensbedreigende) ziekten en pijnklachten, trauma-en stressor gerelateerde stoornissen, identiteits- en persoonlijkheidsproblemen/-stoornissen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: mevr. J. van Bokkem

BIG-registratienummer: 59006697025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Fytaal Roosendaal: <https://www.fytaal-roosendaal.nl/>

(fysiotherapiepraktijk, multidisciplinair centrum, cancer support center)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

-Verschillende huisartsen regio W-Brabant.

-Klinisch psychologen: mevr I. Schelfhout (59920211525), mevr. T. den Blijker (99047204125), mevr. A.P.M. Verstappen (19912578725)

-GZ Psycholoog: mevr. L.M. Schermers (79049134125)

-Psychiater: mevr. J. Verpoort-Douw (79020705801)

-mevr. A. Hendriks-van Zundert, praktijkkeigenaresse Fytaal en Cancer Support Center, Master Oncologie-en oedeemfysiotherapeut; teamleden Fytaal

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

-Aanmelding/diagnosestelling (via huisartsen, POH-GGZ), samenwerking, door-en terug verwijzing, specifieke consultatie bijvoorbeeld huisartsen, psychiaters (medicatieconsulten, overleg behandeling).

-Ook overleg, samenwerking bij wachtlijst/overbrugging en afwezigheidsregeling/opvang en crisis (via

huisartsenpost/crisisdienst)

-multidisciplinair overleg en samenwerking (Fytaal multidisciplinair centrum)

-Supervisie- en intervisie

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Ik heb geen 24 uren bereikbaarheidsdienst. Cliënten zijn geïnformeerd tijdens aanmelding, intakegesprek over crisisopvang via huisartsenpost.

Zie ook <https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/contact-en-route/>

"Crisis en nood:

In crisissituaties dient u telefonisch contact zoeken met uw huisarts of de dienstdoende huisarts via de huisartsen-spoedpost"

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Zie ook <https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/contact-en-route/> In het geval crisissituaties is de patient bij aanmelding/intake op de hoogte gesteld om telefonisch contact zoeken met huisarts of de dienstdoende huisarts via de huisartsen-spoedpost

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Klinisch psychologen: mevr. I. Schelfhout (59920211525), mevr. T. den Blijker (99047204125), mevr. A.P.M. Verstappen (19912578725)

-GZ Psycholoog: mevr. L.M. Schermers (79049134125)

Ik ben ook werkzaam als klinisch psycholoog bij ARQ Centrum '45 en volg ook supervisie en intervisie in verschillende teams en zodoende ook een lerend netwerk via deze organisatie/GGZ instelling

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

intervisie-en supervisiecontacten

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/praktisch-informatie/tarieven/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: supervisie

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/praktische-informatie/rechten/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

zie <https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/praktische-informatie/klachtenregeling/>

Heeft u een klacht over uw behandeling, bespreek dit eerst met de mij. Is dit voor u niet bevredigend dan kunt u terecht bij de NIP. Ik ben aangesloten bij de klachtenregeling van deze beroepsvereniging. Deze kunt u vinden op de website van de NIP.

Link naar website:

<https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/praktische-informatie/klachtenregeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Bij afwezigheid: Ik verwijs voor crisis en nood naar de huisarts van cliënt:

zie <https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/contact-en-route/>

Zie ook <https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/actueel/>

Ik zal afwezigheid tijdig met uw bespreken.

NB. Indien noodzakelijk kan een collega voor mij waarnemen. Dit geldt ook als ik voor langere tijd afwezig ben. Mevr. L. Schermers, GZ-psycholoog (79049134125)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/praktische-informatie>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Ikzelf doe de communicatie bij praktijkvoering, zo ook verzorg ik de aanmeldingen via mail en/of telefonisch. Hierna verzorg ik de intake, diagnose-en indicatiestelling en behandeling of (terug)verwijzing.

zie <https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/werkwijze/aanmelding/>

U kunt zich via mijn mailadres jokevanbokkem@hotmail.com aanmelden. Wanneer u uw telefoonnummer kenbaar maakt dan zoek ik als u dat wenst op de op de praktijkdagen vrijdag, zaterdag ook telefonisch contact. Meestal wordt u verwezen door de huisarts of andere hulpverlener. Maar u kunt ook op eigen initiatief zich aanmelden voor psychologische zorg.

zie <https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/hulpvraag/>

Niet alle klachten en/of problemen kunnen optimaal behandeld worden in een ambulante vrijgevestigde praktijk. Voorbeelden hiervan zijn ernstige psychiatrische- en persoonlijkheidsproblemen, ingewikkelde gezinsproblematiek waarbij met diverse instanties

samengewerkt dient te worden en ernstige verslavingsproblematiek. Tijdens de intakefase wordt na het stellen van een diagnose een indicatie voor behandeling met u besproken. Is dat niet het geval dan verwijst ik u terug naar de huisarts en/of geef ik u advies over verdere of vervolgbehandeling.

12b. Ik verwijst de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Na intakegesprek en diagnose/indicatiestelling maak ik met cliënt een behandelovereenkomst met behandelplan en-doelen. Hierbij geef ik informatie over hoe ik communiceer naar bijvoorbeeld verwijzer, collega's en vraag ik toestemming van cliënt hierbij en maak ik afspraken hierover. Daarbij wordt ook privacyrecht/verklaring meegenomen in gesprek. Cliënten worden ook ingelicht over bereikbaarheid en hoe mailcontact/telefonisch contact te gebruiken bij behandeling.

zie ook cliënt informatie op <http://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/>

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Behandelplan met behandeldoelen worden tussentijds met cliënt geëvalueerd (voortgangsbespreking). Eventueel aan de hand van vragenlijsten. Wanneer cliënt geen bezwaar heeft (geen privacyverklaring) verzoek ik cliënt bij aanvang, tussenevaluatie, bij afsluiting vragenlijst (en)/ROM meting in te vullen. Als NZA/Zorgautoriteit dit vereist worden metingen van cliënten anoniem via EPD (Praktijkdata, telesoft) worden aangeleverd.

Aan eind van traject wordt na toestemming van cliënt een eindverslag voor verwijzer/huisarts opgesteld.

zie <https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/praktische-informatie/rechten/>

zie <https://www.psychologenpraktijkvanbokkem.nl/hulpvraag/>

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Behandelplan met behandeldoelen worden tussentijds met cliënt geëvalueerd (voortgangsbespreking). Eindevaluatie aan het eind van behandeltraject met eindverslag eventueel met ROM eindmeting

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik meet de tevredenheid niet met instrument maar bespreek dit met cliënt

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: J. van Bokkem

Plaats: Amersfoort

Datum: 30 november 2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja